

Factura Pequeño Contribuyente

KARLA KARINA, GARCÍA MÉNDEZ

Nit Emisor: 86525972

KARLA KARINA GARCIA MENDEZ

9 AVENIDA 32-24 COLONIA LAS CHARCAS, zona 11, Guatemala, GUATEMALA

NIT Receptor: 114367019

Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA DEL ESTADO

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9 EDIFICIO ETISA 6TO NIVEL ALA NORTE

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

15590C0E-C8EA-437E-8AD2-6C965EDE0F3D

Serie: 15590C0E Número de DTE: 3370795902

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-jul-2024 08:08:53

Fecha y hora de certificación: 02-jul-2024 08:08:54

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios profesionales prestados a la Oficina de Control de Areas de Reserva del Estado del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de julio de 2024 al 31 de julio de 2024, según Contrato Administrativo número 2024-203-1-3-122, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029- 203-1-2024.	9,000.00	0.00	0.00	9,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	9,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie 15590C0E, número de DTE 3370795902 de fecha 31 de julio del 2024; emitida por Karla Karina García Méndez, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de julio del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-203-1-3-122 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-1-2024. Conste.Guatemala, 31 de julio del 2024.

(f) Karla García
Karla Karina García Méndez
DPI 2257 17751 0101

(f) Ing. Agr. Huber Ernesto Palma Urrutia
Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Huber Ernesto Palma Urrutia
Director -OCRET-



TIMBRE DEL COLEGIO DE
ECONOMISTAS CONTADORES
PUBLICOS Y AUDITORES Y
ADMINISTRADORES DE EMPRESAS



Q. 50.00 CINCUENTA
QUETZALES

TIMBRE DEL COLEGIO DE
ECONOMISTAS CONTADORES
PUBLICOS Y AUDITORES Y
ADMINISTRADORES DE EMPRESAS



Q. 50.00 CINCUENTA
QUETZALES

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-203-1-3-122
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-203-1-2024
Tipo de servicios:		Servicios Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Karla Karina García Méndez
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 01/07/2024	Al: 31/07/2024
Monto a pagar: nueve mil quetzales exactos.		Q.9,000.00
Prestados en:		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Servicios profesionales en recopilar, registrar y escanear la documentación que ingresa y egresa a la Unidad de Inventarios de la UDAFA.	Se brindó apoyo profesional en la recepción y registro de datos, se escaneo los documentos como oficios, oficios circulares y providencias que ingresan y egresan de inventarios de la Unidad Desconcentrada de Administración Financiera y Administrativa de Ocret durante el mes de julio de 2024.	100%	Finalizado
2) Servicios profesionales para colaborar en digitar datos en hoja de cálculo de inventarios de bienes nuevos y rotular el mismo	Se brindó apoyo profesional en la digitalización de datos en las hojas de cálculo de bienes nuevos durante el mes de julio de 2024.	100%	Finalizado
3) Servicios profesionales en registrar datos en Excel relacionados a las tarjetas de responsabilidad del personal de OCRET y del libro de inventarios.	Se brindó apoyo profesional en la recepción de hojas de descarga de bienes y en la digitalización de datos en hoja de cálculo de las tarjetas de responsabilidad durante el mes de julio de 2024.	87%	En proceso

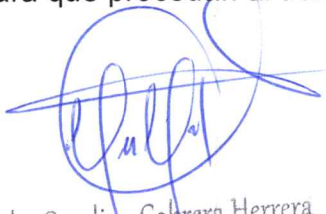
4) Servicios profesionales para colaborar en digitar datos para conocimientos, oficios, cuadros entre otros documentos en inventarios.	Se brindó apoyo profesional en la redacción para oficio, conocimientos y providencias de la Unidad de inventarios a la Administración General, Administración Interna, Auditoría Interna, durante el mes de julio de 2024.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Se brindó apoyo profesional en la digitalización de datos de dos vehículos asignados a la sede territorial de Izabal y Chiquimulilla durante el mes de julio de 2024.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) Karla Karina García Méndez
Karla Karina García Méndez
DPI: 2257 17751 0101
Celular: 58562084

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.


Licda. Carolina Cabrera Herrera
Jefe Financiero/Administrativo
UDFAA-OCRET

(f) 
Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados
Ing. Agr. Huber Ernesto Palma Urrutia
Director -OCRET-

